



Verksamhetsledare/utvecklare på 80% för Hopajola (vikariat 1 år)

Hopajola är en ideell naturvårdsförening i Örebro län vars medlemmar är länets kommuner, Region Örebro län, länets kretsar och länsförbund i Naturskyddsföreningen, ett unikt samarbete för att få ut bästa möjliga naturvårdsnytta. Som verksamhetsledare för Hopajola jobbar man i ett stort kontaktnät inom både offentlig förvaltning och den ideella naturvården. Hopajola arbetar både med naturvårdsinsatser och naturvägledning (naturguidningar) genom folkbildning och utåtriktad informationsarbete. Föreningen har ett 90-konto hos Svensk insamlingskontroll. De bidrag som kommer in till Hopajola delas ut till olika naturvårdsprojekt i Örebro län. Ett uppdrag som Hopajola har är att vara sekreterare i Region Örebro läns vilt och naturvårdskommitté.

Ett fokus det närmaste året kommer att vara att arbeta med processen kring Hopajolas eventuella nya regionala roll i naturum Oset och hur Hopajola kan utvecklas i framtiden.

Hopajolas kansli delas med Naturskyddsföreningen i Örebro län. Det är också Naturskyddsföreningen som är arbetsgivare till tjänsten. Tjänsterna på Hopajola och Naturskyddsföreningen i Örebro län jobbar nära varandra och hjälpas åt och kompletterar varandra med olika arbetsuppgifter. Därför kan uppgifterna formas och förändras en del efter kompetens och erfarenhet.

Arbetsuppgifter:

- **Kommunikationsarbete** (hemsida, sociala medier, pressmeddelande, producera tryckmaterial, layout och annan kommunikation)
- **Ekonomi** (bokföring, fakturering, bokslut, betalningar)
- **Medlemsvård** (medlemsregister, utskick, insamling, teckna avtal)
- **Projektadministration** (söka egna projekt och hantera inkomna projektansökningar)
- **Utvecklingsarbete och nätverksarbete inom naturvård och friluftsliv**
- **Samordnar Örebro läns naturguider** (arrangera utbildningar och naturguidningar)
- **Administration** (svensk insamlingskontroll, styrelsemöten, vilt och naturvårdskommittén).

Du som söker tjänsten bör uppfylla följande krav:

- Stort intresse och kunskap om miljö- och naturvårdsfrågor
- Mycket god erfarenhet av projektledning och projektadministration.

- Mycket god erfarenhet av kommunikationsarbete och arbete med hemsidor.
- Utåtriktad och social som är bra på att skapa nya kontakter och samarbeten med olika aktörer för att få ut det bästa möjliga av en situation.
- Mycket god erfarenhet av organisationsutveckling och att driva frågor framåt.
- Van att arbeta självständigt.
- Erfarenhet av ekonomi och bokföring.
- Erfarenhet av arbete med frilufslivsfrågor och naturguidning.
- Universitetsutbildning inom naturvetenskap, samhällsvetenskap eller kommunikation eller kunskap inhämtat på annat sätt genom mångårig erfarenhet.

Utöver dessa krav är de meriterande om du:

- Har erfarenhet av att arbeta i en ideell förening.
- Har erfarenhet av folkbildningsverksamhet.
- Har erfarenhet av kommunal och regional förvaltning.
- Har erfarenhet av att arbeta i en politisk styrd organisation.

Övrigt om tjänsten

Tjänsten är ett vikariat på ett år. Tillträde snarast möjligt.

Ansökan senast den 10 juni till Silke Frank, kassör Naturskyddsföreningen Örebro län, silke@oskevik.se.

Frågor rörande tjänsten kan besvaras av Silke Frank, mobil 073-905 03 01.